

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ОКТЯБРЬСКАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в РФ» №273-ФЗ от 29.12.2012г., Уставом МКОУ «Октябрьская ОШИ», определяет порядок деятельности методического объединения.

1.2. Методическое объединение является основным структурным подразделением методической службы общеобразовательного учреждения, осуществляющим проведение учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и внеклассной работы по одному или нескольким родственным учебным предметам.

1.3. Методическое объединение организуется при наличии не менее четырех учителей по одному предмету или по одной образовательной области. В состав методического объединения могут входить учителя смежных и обеспечивающих дисциплин.

1.4. В общеобразовательном учреждении могут также создаваться методические объединения воспитателей, классных руководителей и т. д.

1.5. Количество методических объединений и их численность определяются исходя из необходимости комплексного решения, поставленных перед ОУ задач и устанавливаются приказом директора по ОУ и штатами.

1.6. Обучение осуществляется на русском языке – государственном языке РФ.

1.7. Методические объединения создаются, реорганизуются и ликвидируются директором ОУ по представлению заместителя директора по УВР.

1.8. Методические объединения непосредственно подчиняются заместителю директора по УВР.

1.9. Методические объединения в своей деятельности соблюдают Конвенцию о правах ребенка, руководствуются Конституцией и Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», указами Президента РФ, решениями Правительства РФ, органами управления образования всех уровней по вопросам образования и воспитания учащихся, а также Уставом и локальными правовыми актами школы, приказами и распоряжениями директора.

1.10. Учебно-воспитательную, методическую и опытно-экспериментальную работу методические объединения осуществляют на основе настоящего Положения, приказов и директив Министерства образования РФ, а также рекомендаций Комитета образования. По вопросам внутреннего порядка они руководствуются правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, Уставом школы, правилами Внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами (контрактами).

**II. ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕТОДИЧЕСКОГО
ОБЪЕДИНЕНИЯ**

2.1. Методическое объединение как структурное подразделение общеобразовательного учреждения создается для решения определенной части задач, возложенных на учебное заведение:

- удовлетворение потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;
- организация и проведение на высоком профессиональном уровне учебно-воспитательной, методической и опытно-экспериментальной работы по одной или нескольким родственным дисциплинам;
- совершенствование методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения;
- повышение педагогической квалификации учителей;
- проведения педагогических экспериментов.

2.2. Основные формы работы в методическом объединении:

- проведение педагогических экспериментов по проблемам методики обучения и воспитания учащихся и внедрение их результатов в образовательный процесс.
- круглые столы, совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей, и т.п.;
- заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания учащихся;
- открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету;
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
- изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований руководящих документов, передового педагогического опыта;
- проведение предметных и методических недель;
- взаимопосещение уроков;
- контроль за качеством проведения учебных занятий.

2.3. Основные направления деятельности методического объединения:

- анализ результатов образовательной деятельности по предметам;
 - согласовывание рабочих программ по учебным предметам и курсов внеурочной деятельности.
 - проведение открытых занятий и открытых внеклассных мероприятий по предметам;
 - подготовка и обсуждение докладов по вопросам методике преподавания учебных предметов, повышения квалификации и квалификационного разряда учителей;
 - обсуждение докладов по методике изложения принципиальных вопросов программы, обсуждение календарно-тематических планов;
 - обсуждение методики проведения видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним;
 - разработка и совершенствование средств повышения наглядности обучения (терминальных и дисплейных комплектов, макетов, стендов, диафильмов, таблиц и т.д.);
 - взаимные посещения как внутри методического объединения, так и между учителями различных методических объединений с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания учебных предметов;
 - совместные заседания с родственными взаимообеспечивающими МО в целях обмена опытом работы;
- Изучение опыта работы родственных МО других учебных заведений и обмен опытом этой работы;

- выбор и организация работы наставников с молодыми специалистами и малоопытными учителями;
- разработка положений о проведении конкурсов, олимпиад, соревнований по предметам.

III. РАБОТА МЕТОДИЧЕСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ

3.1. Возглавляет методическое объединение председатель, назначаемый директором школы из числа наиболее опытных педагогов по согласованию с членами методического объединения.

3.2. Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется председателем методического объединения, рассматривая на заседании методического объединения, согласовывается с заместителем директора по УВР и утверждается директором школы.

3.3. Заседания методического объединения проводить не реже одного раза в четверть. О времени и месте проведения заседания председатель методического объединения обязан поставить в известность заместителя директора по УВР. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов. Рекомендации подписываются председателем методического объединения.

3.4. При рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику или интересы других методических объединений, на заседания необходимо приглашать их председателей (учителей).

IV. ДОКУМЕНТАЦИЯ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ.

4.1. Для нормальной работы в методическом объединении должны быть следующие документы:

- приказ об открытии МО;
- приказ о назначении на должность председателя методического объединения;
- положение о методическом объединении;
- анализ работы за прошлый год;
- тема методической работы, её цель и задачи на новый учебный год;
- план работы на текущий учебный год МО;
- сведения о темах самообразования учителей МО;
- график прохождения аттестации учителей МО на текущий год;
- график повышения квалификации учителей методобъединений на текущий год;
- график проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий по предмету учителями МО;
- информация об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении по предмету;
- план работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами в МО;
- протоколы заседаний МО.