

**ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ШКОЛЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЁННОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ОКТЯБРЬСКАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ »**

I. 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Совет МКОУ «Октябрьская общеобразовательная школа-интернат» (далее - Школа-интернат) является коллегиальным органом управления Школой-интернатом, реализующим демократический и государственно-общественный характер управления образованием. Решения Совета, принятые в соответствии с его компетенцией, являются обязательными для руководителя Школы-интерната (далее – директор), ее работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации от 12.12.1993г., Законом Российской Федерации «Об образовании» от 29.12.2012г., Уставом школы-интерната, настоящим положением.

1.3. Основными задачами Совета являются:

1.3.1. определение основных направлений развития Школы-интерната и особенностей ее образовательной программы;

1.3.2. Содействие в повышении эффективности финансово-хозяйственной деятельности Школы-интерната, в рациональном использовании выделяемых Школе-интернату бюджетных средств, средств полученных от ее собственной деятельности и иных источников;

1.3.3. содействие в формировании оптимальных условий и во внедрении эффективных форм организации образовательного процесса;

1.3.4. контроль соблюдения здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в Школе-интернате.

1.3.5. Участие в разработке и согласовании локальных нормативных актов.

1.3.6. Установленные виды, размеры, условия и порядок выплат стимулирующего характера.

1.3.7. Участие в подготовке публичного доклада.

1.3.8. Выполнение иных функций.

2. Компетенция Совета

Для осуществления своих задач Совет:

2.1. принимает проект Устава Школы-интерната, изменения и дополнения в нему;

2.2. согласовывает школьный компонент государственного образовательного стандарта;

2.3. утверждает программу развития Школы-интерната;

2.4. согласовывает выбор учебников и учебной литературы из числа рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки Российской Федерации;

2.5. устанавливает режим занятий обучающихся, в том числе продолжительность учебной недели (пятидневная или шестидневная), время начала и окончания занятий, принимает решение о введении единой в период занятий формы одежды, для обучающихся;

- 2.6. принимает решение об исключении обучающегося Школы-интерната. При этом решение об исключении детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных Представителей), принимается с согласия органов опеки и попечительства;
- 2.7. рассматривает жалобы и заявления обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогических и административных работников Школы-интерната;
- 2.8. содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения текущей деятельности и развития Школы-интерната;
- 2.9. согласовывает по представлению директора Школы-интерната бюджетную заявку, смету бюджетного финансирования и смету расходования средств, полученных Школой-интернатом от уставной приносящей доходы деятельности и из иных внебюджетных источников;
- 2.10. заслушивает отчет директора Школы-интерната по итогам учебного финансового года;
- 2.11. осуществляет контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в Школе-интернате, принимает меры к их улучшению;
- 2.12. при наличии оснований ходатайствует перед директором Школы-интерната о расторжении трудового договора с работниками Школы-интерната;
- 2.13. ежегодно не позднее 1 ноября представляет учредителю и общественности информацию о состоянии дел в Школе-интернате;
- 2.14. представляет Школу-интернат по вопросам, отнесенным к его компетенции;
- 2.15. выдает доверенности членам Совета и членам его комитетов и комиссий, за исключением доверенностей на совершение действий, если эти действия влекут за собой возникновение прав и обязанностей имущественного характера;
- 2.16. участвует в разработке и согласовывает локальные акты общеобразовательного учреждения, устанавливающие виды, размеры, условия и порядок произведения выплат стимулирующего характера работникам общеобразовательного учреждения, показатели и критерии оценки качества и результативности труда работников общеобразовательного учреждения;
- 2.17. участвует в оценке качества и результативности труда работников общеобразовательного учреждения, распределения выплат стимулирующего характера работникам и согласовывает их распределение в порядке, устанавливаемом локальными актами общеобразовательного учреждения;
- 2.18. обеспечивает участие представителей общественности в процедурах итоговой аттестации учащихся; процедуры лицензирования общеобразовательного учреждения, процедуры аттестации работников общеобразовательного учреждения; деятельность аккредитационных, медальных, конфликтных и иных комиссий; общественной экспертизы (экспертиза соблюдения прав участников образовательного процесса, экспертиза качества условий организации образовательного процесса в школе, экспертиза инновационных программ);
- 2.19. участвует в подготовке и утверждает публичный (ежегодный) доклад общеобразовательного учреждения (публичный доклад подписывается совместно председателем управляющего совета и руководителем общеобразовательного учреждения);
- 2.20. финансово-экономическое содействие работе Учреждения за счет рационального использования выделяемых учреждению бюджетных средств, доходов от собственной, приносящей доход деятельности, и привлечения средств из внебюджетных источников;
- 2.21. участие в распределении стимулирующей части фонда оплаты труда;

- 2.22. обеспечение прозрачности привлекаемых и расходуемых финансовых и материальных средств;
- 2.23. содействие в создании условий для сохранения и укрепления здоровья участников образовательного процесса;
- 2.24. контроль за безопасными условиями обучения и воспитания в Школе-интернате;
- 2.25. утверждение компонента Школы-интерната государственного образовательного стандарта общего образования (по представлению директора Школы-интерната после обсуждения на Педагогическом совете Школы-интерната);
- 2.26. создание экзаменационной комиссии в случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с годовой оценкой;
- 2.27. принятие локальных актов и их согласование, если такого требует закон.

3. Состав Совета и его формирование

3.1. Совет формируется в составе не менее 7 человек с использованием процедур выборов. В совет входят: директор, педагоги избранные на общем собрании работников образовательного учреждения, родители, избранные на общественном родительском собрании, могут входить представители общественности.

3.2 Члены совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования избираются собранием родителей (законных представителей) обучающихся всех классов по принципу «одна семья (полная или неполная) – один голос» независимо от количества детей данной семьи, обучающихся в школе

3.3 Члены Совета избираются сроком на три года.

3.4 Директор школы-интерната входит в состав Совета по должности.

3.5 Проведение выборов в Совет Школы-интерната избираемых членов Совета организуется Школой. Приказом назначаются сроки выборов и должностное лицо, ответственное за их проведение. Ответственное за выборы должностное лицо организует проведение соответствующих собраний для осуществления выборов и оформление их протоколов. Директор Школы-интерната в трехдневный срок после получения списка избранных членов Совета издает приказ, в котором объявляет этот список.

3.6 Должностное лицо, ответственное за проведение выборов: организует с помощью работников Школы-интерната проведение соответствующих собраний для осуществления выборов и надлежащее оформление протоколов этих собраний;

подводит итоги выборов членов Совета;

в недельный срок после подведения итогов выборов принимает и рассматривает жалобы о нарушении процедуры проведения выборов и принимает по ним решения; составляет список избранных членов Совета, передает его по акту директору школы-интерната вместе с подлинниками протоколов собраний, которые составляются в двух экземплярах и включаются в номенклатуру дел Школы-интерната со сроком хранения не менее десяти лет.

3.7 Выборы членов нового состава Совета проводятся в течение последних 10 дней до дня прекращения его полномочий.

3.8 Участие родителей (законных представителей) обучающихся (далее – родители) в выборах является свободным и добровольным. Никто не вправе оказывать на них воздействие с целью принудить к участию или неучастию в выборах либо воспрепятствовать их свободному волеизъявлению.

- 3.9 В выборах имеют право участвовать родители обучающихся всех ступеней общего образования, зачисленных на момент проведения выборов в Школу-интернат.
- 3.10 Выборы проводятся общим собранием родителей. Каждая семья (полная или неполная) имеет один голос на выборах независимо от того, какое количество детей данной семьи обучается в школе-интернате. Волеизъявление семьи может быть выражено одним из родителей. При этом согласие второго родителя предполагается при условии надлежащего уведомления его о проведении выборов. В случае если родителям обучающегося, лично участвующим в выборах, не удастся прийти к единому мнению, голос семьи разделяется, и каждый из родителей участвует в голосовании $\frac{1}{2}$ голоса.
- 3.11 Избранными в качестве членов Совета могут быть родители обучающихся, кандидатуры которых были заявлены или выдвинуты до начала голосования. При этом от одной семьи может быть избран лишь один член Совета. Выборы проводятся тайным голосованием. Избранным считается кандидат, набравший простое большинство голосов.
- 3.12 На первом заседании Совета избирается его председатель, заместители председателя и секретарь. Секретарь Совета избирается из числа работников школы и не является членом Совета. Секретарь обладает совещательным голосом.
- 3.13 В период до утверждения состава в случае выявления нарушений в ходе проведения собраний, которые повлияли на волеизъявления избирателей, эти собрания по представлению ответственного за организацию выборов приказом директора Школы-интерната объявляются несостоявшимися, а принятые ими решения – недействительными. После этого указанные собрания проводятся заново. В случае если указанные выше нарушения будут выявлены после утверждения состава Совета, по представлению ответственного за организацию выборов приказом директора Школы-интерната результаты выборов объявляются недействительными, а Совет распускается. При этом начинаются новые выборы Совета.
- 3.14 Споры, возникающие в связи с проведением выборов, разрешаются путем подачи заявления (жалобы) в суд в порядке, установленном Гражданским процессуальным кодексом Российской Федерации.
- 3.15 Совет считается избранным и уполномоченным со дня издания приказа об утверждении состава избранных и назначенных (в т.ч. по должности) членов Совета.
- 3.16 Член Совета Школы-интерната может быть одновременно членом Совета других общеобразовательных учреждений.
- 3.17 При выбытии из Совета выборных членов в двухнедельный срок проводятся довыборы членов совета в предусмотренном для выборов порядке.

4. Председатель Совета, заместитель Совета, секретарь Совета

4.1. Совет возглавляет председатель, избираемый тайным из числа членов Совета простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета. Директор школы не может быть избран председателем Совета.

4.2. Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует ведение протокола заседания, подписывает протоколы заседаний и решения Совета, контролирует их выполнение.

4.3. В случае отсутствия на заседании Совета его председателя функции председателя Совета осуществляет его заместитель.

4.4. Для организации работы Совета избирается секретарь Совета, который ведет протоколы заседаний и иную документацию Совета.

5. Оформление результатов выборов

5.1. Проведение всех выборных собраний оформляется протоколами.

5.2. Совет считается избранным и уполномоченным со дня издания приказа об утверждении состава избранных членов совета.

5.3. Работой Совета ОО руководит председатель, выбранный из числа членов Совета большинством голосов (им не может быть директор ОО). Протоколы ведет секретарь, не обладающий правом голоса.

5.4. Совет ОО собирается на свои заседания по мере необходимости, не менее 2 раз в год. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины его членов, плюс один человек.

5.5. Решения принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов.